

I. Аналитическая справка по результатам самообследования МБОУ «Арбижильская НОШ»

Самообследование МБОУ «Арбижильская НОШ» (далее Школа) проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобразования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобразования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций» Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

 Самообследование проводится администрацией школы ежегодно. Самообследование проводится в форме анализа.

Задачи самообследования:

* Проанализировать динамику контингента обучающихся.
* Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
* Оценить результативность воспитательной работы.
* Установить соответствие материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС.
* Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.
* Оценить достижения школы за отчётный период.
* Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

* сбор и обработка информации по основным направлениям;
* качественная и количественная обработка информации;
* экспертиза;
* анкетирование;
* опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2021-2022 учебный год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

* формы государственной статистической отчетности по образованию;
* данные по результатам ВПР
* данные мониторингов качества образования различного уровня;
* результаты независимой оценки качества образования;

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций.

1. **Общие сведения о школе**

МБОУ «Арбижильская НОШ» открыта 1 сентября 1994 года. Учредителем является Администрация МО « Заиграевский район» Республики Бурятия

Полное наименование образовательной организации:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Арбижильская начальная общеобразовательная школа»

**Юридический адрес:**

671336, Республика Бурятия, Заиграевский район, у. Нарын-Шибирь

улица Арбижильская, д.23

**Телефон 8** 9834376067

**E-mai** arbijil@mail.ru

Согласно лицензии 03 Л01 № 0001250 от 1.12.2016 г. и свидетельству о государственной аккредитации №0001216 серия 03АО1 от 21.02.2017 г. школа оказывает образовательные услуги в рамках выполнения государственного задания по направлению: начальное общее образование. Основной целью деятельности ОО является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе начального общего образования.

Приём граждан в ОО на обучение по образовательным программам начального общего осуществляется в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ №273 от 29.12.2012 г, Уставом, требованиям СаНПиНа -2020 и локальными актами ОО.

Отношения между ОО и родителями (законными представителями) обучающихся строятся на договорной основе - Договор о сотрудничестве школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

Режим работы ОО отвечает требованиям СаНПиНа: в ОО в 1 классе пятидневная рабочая неделя, для 2-4 классов шестидневная учебная неделя. Занятия начинались в 8.30 с 01.01.2020 г.

Сменность обучения: одна.

Форма обучения: дневная.

Язык обучения: русский.

Продолжительность учебного года- 34 учебные недели

Сроки каникул c изменениями в период ограничений и профилактических мероприятий в связи с пандемией COVID -19:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебные четверти | Классы  | Начало и окончание четверти | Количество учебных недель |
| І четверть | 1 | 01.09.2021- 23.10.2021 | 8 |
| 2-4 | 01.09.2021- 23.10.2021 | 8 |
| ІІ четверть | 1 | 1.11.2021- 28.12.2021 | 7нед.3 дня |
| 2-4 | 1.11.2021- 28.12.2021 | 7нед.3 дня |
| ІІІ четверть | 1 | 10.01.2022-23.03.2022 | 9 недель |
| 2-4 | 10.01.2022-23.03.2022 | 10 недель |
| ІV четверть | 1 | 4.04.2022-25.05.2022 | 8 нед.1 день |
| 2-4 | 4.04.2022-28.05.2022 | 8 нед.1 день |
| Итого за учебный год |  |  | 33 недели |
|  |  | 34 недели |

**Продолжительность каникул в 2020-2021 уч.году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Каникулы  | Классы  | Начало и окончание каникул | Количество дней |
| Осенние  | 1-4 кл. | 25.10.2021-30.10.2021 | 7 дней |
| Зимние  | 1-4 кл. | 29.12.2021-2.01.2022 | 14 дней |
| Весенние  | 1-4 кл. | 24.03 2022-3.04.2022 | 10 дней |
| дополнительно | 1 кл. | 21.02.2022-26.02.2022 | 7 дней |
| Итого за учебный год | 1 кл. |  | 38 |
| 2-4 кл. |  | 31 |

Аттестация учащихся:

* промежуточная: по четвертям для 2-4 классов

Сравнительные данные численности обучающихся по уровням обучения:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2019 г. январь - май | 2019 сентябрь - декабрь | 2020 январь - май | 2021сентябрь - декабрь | 2022Январь-май  |
| Общая численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования | 7 | 6 | 4 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

Численность обучающихся снизилась.

Особенности социально-культурной среды ОО:

* большую часть обучающихся представляют дети, проживающие в микрорайоне ОО;
* развитие социального партнерства с культурно-образовательными учреждениями района.

Ожидаемые конечные результаты в развитии единого образовательного пространства:

* обеспечение равного доступа к получению качественного образования для детей различной мотивации к обучению;
* обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся в освоении знаний;
* удовлетворенность жизнедеятельностью школы всех участников образовательных отношений;
* повышение качества обучения;
* дифференциация и индивидуализация обучения на основе использования деятельностного метода обучения и личностно-ориентированного подхода;
* эффективное функционирование системы выявления одаренности детей и обеспечение условий, способствующих их раскрытию и развитию;
* индивидуальное сопровождение обучающихся, требующих особого педагогического внимания;
* формирование на основе принципов толерантности и взаимоуважения успешной личности, владеющей универсальными учебными действиями, отвечающей требованиям современного общества.

В ОО созданы условия для реализации образовательных Программ НОО, ООО, СОО в соответствии с требованиями ФГОС. Разработаны Программы внеурочной деятельности и учебных курсов по выбору обучающихся в соответствии с ФГОС. Занятия учебных курсов и внеурочной деятельности ведутся с применением нелинейного расписания и с учетом индивидуальной траектории развития каждого школьника

В повседневную практику учителя вошли современные педагогические технологии, имеющие интерактивный диалоговый характер, обеспечивающие самостоятельную деятельность обучающихся, ведущие к взаимопониманию, взаимодействию, поддержке, к развитию ключевых компетентностей; информационно-компьютерные технологии.

В период ограничений в связи с пандемией COVID-19 образовательный процесс осуществлялся в режиме дистанционного обучения (06.04.2020 г .- 25.05.2020 г.) и в очном режиме (с 09 ноября по 28 мая 2020 г.)

2.Администрация школы:

Управление образовательным ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель - директор.

 Коллегиальными органами управления ОО являются: Управляющий совет. Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором ОО, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления ОО предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Основными формами координации деятельности аппарата управления в ОО являются:

* годовой план работы ОО;
* план ВШК;
* заседания Управляющего совета школы;
* заседания общего собрания работников;

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

* эффективность использования материально-технических ресурсов;
* эффективность использования финансовых, ресурсов;
* эффективность использования кадровых ресурсов;
* подготовленность педагогического коллектива;
* целесообразность структуры управления;
* готовность руководителей к управленческой деятельности;
* эффективность использования времени;
* мотивированность членов коллектива на качественный труд;
* наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
* динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
* качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях ;
* эффективность использования научно-методических ресурсов;
* охрана здоровья обучающихся и педагогов.

**3.Кадровый состав:**

|  |  |
| --- | --- |
| На конец 2021 года в школе работали | 1 педагог, 1 педагог совместитель |
| Из них: |  |
| Высшей категории |  |
| Первой категории | 2 педагога |
| Имеющие ведомственные награды | 1 человек |
|  |  |

**4.Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости 2-4 классов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2019 (июнь)** | **2019(декабрь)** | **2020-21** | **2021-22** |
| Кол-во чел. (2-4 классы) |  7  |  6 |  6 | 5 |
| На «5» |  2 |  2 |  2 | 0 |
| На «4» и «5» |  2 |  2 |  3 | 3 |
| С одной «4» |  |  |  0 | 0 |
| С одной «3» |  1 | 0 |  0 | 0 |
| Неуспевающие | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Качество знаний | 58,8 | 57,2 | 58 .2 | 68 |
| Успеваемость | 100 | 100 | 100 | 100 |

Сравнивая результаты по годам, наблюдаем, что необходимо усилить работу на повышение успешности учащихся, вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития уч-ся, а также усилить работу с мотивированными уч-ся:

 - проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей;

 - с целью выявления способных, высокомотивированных уч-ся проводить предметные олимпиады по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, начиная со 2 класса;

 - продолжить практику участия учащихся начальной школы в проектной деятельности с обязательной защитой работ на ежегодной научно – практической конференции « Первые шаги».

**5****. Внутришкольный контроль и мероприятия, осуществляемые в рамках школьной системы оценки качества в 2021-22 уч. году:**

Внутришкольный контроль в МБОУ «Арбижильская НОШ» осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2021-22 год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля. Внутришкольный контроль осуществляли: директор.

 1.Учебная деятельность:

- проведение открытых уроков;

- отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету:

- предметные недели;

- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.

- регулярная проверка документации и отчетности;

2.Воспитательный процесс:

- регулярная проверка документации и отчетности

- внеклассные мероприятия

- участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях

6. Оценка результатов предметных олимпиад и конкурсов

В 2021-22 году в Заиграевском районе проведены олимпиады в соответствии с перечнем предметов Всероссийской олимпиады школьников. Результаты участия в них обучающихся ОО представлены в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Всероссийские олимпиады школьников** | Победители и призеры школьного уровня | Муниципальный уровень |
| **2020** | **2021** | 2021 | 2022 |
|  | Русский язык | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Математика | 1 | 1 |  |  |
| **ИТОГО** **Региональные олимпиады школьников**  | **2** | **2** | **1** | **1** |

**7.Оценка внеурочной деятельности**

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего и основного общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Внеурочная деятельность в ОО организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Перечень программ, реализуемых в рамках внеурочной деятельности:

* Спортивно-оздоровительное направление;
* Духовно-нравственное направление;
* Социальное направление;
* Общеинтеллектуальное направление;
* Общекультурное направление.

В 2020 году в школе продолжена реализация авторской программы «Нравственное воспитание младших школьников на народных традициях». Данная программа стала призером российского конкурса «Элита Российского образования – 2019г»

По результатам 2021 года 4 (100 %) обучающиеся школы приняли участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях различного уровня, в 2 (33%) из них были призерами и победителями.

**8. Оценка качества учебно-методического и библиотечно - информационного обеспечения**

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся.

В ОО имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс.

**9 .Оценка качества материально-технической базы**

Здание МБОУ «Арбижильская НОШ» было построено в 1999 году по типовому проекту, включает в себя 1 этаж общей площадью 124,3 м2. Проектная мощность школы - 40 человек.

В школе имеются: учительская, 1 классная комната, 1 библиотека.

Материально-техническая база МБОУ «Арбижильская НОШ» укомплектована необходимым количеством наглядных пособий и учебно-лабораторным оборудованием, обеспечивающим возможность выполнения рабочих программ по предметам федерального и регионального компонентов.

Имеется 1 компьютер, подключенный к сети Интернет.

| **№ кабинета** | **ПК** | **Ноутбук** | **Проектор** | **Доска** | **Экран** |  | **Телевизор** | **Моноблоки** | **Панель** | **Планшеты** | **Принтер** | **МФУ** | **Сканер** | **Документ-камера** | **Фотоаппарат** | **Микроскоп** | **Разное** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | 1 |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |

В 2021-22 году в школу не поступало новое оборудование;

**Библиотечный фонд насчитывает:**

- Общий фонд – 1236 экз.

- художественной литературы - 721 экз;

- учебной литературы – 515 экз;

В школе нет спортивного зала. Имеется спортивная площадка.

В школе имеется все необходимое оборудование для занятий шахматами. В 2020 году школа приобрела дополнительный шахматный инвентарь:

Обучающиеся школы обеспечены горячим питанием, которое осуществляется через подвоз горячих обедов из соседней школы. Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Безопасное пребывание в школе обеспечено наличием:

- автоматизированной системы пожарной сигнализации;

- системой видеонаблюдения;

Весь документооборот ОО осуществляется электронным способом. В школе ведется электронный журнал. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся осуществляет психолог, который приезжает 2 раза в месяц.

Проведенный самоанализ деятельности МБОУ «Арбижильская НОШ» позволяет сделать следующие выводы:

* В школе создан стабильный педагогический коллектив.
* Положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.
* Благоприятный психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.
* Созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формирование единого сообщества участников образовательных отношений.

Намечены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

1.Работать над комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.

2.Необходимо внести изменения в систему работы с одаренными детьми.

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды школы станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней. Внедрение инновационных педагогических практик позволит повысить уровень квалификации и мастерства педагогов.

12.Основные направления работы на 2022-23 год:

1.Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2.Продолжить систематизированно изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3.Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности обучающихся.

5. Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)

7.Укрепление и расширение связей с общественностью, родителями, способствующих развитию школы как открытой образовательной системы.

8. Укрепление и пополнение материально – технической базы школы для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МБОУ «Арбижильская Нош»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 5 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 5человек |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 5/3человек/ 68% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 5/5человек/ 100% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 5/2человек/% |
| 1.5.1 | Регионального уровня | 6/2человек/40% |
| 1.5.2 | Федерального уровня | 6/0человек/% |
| 1.5.3 | Международного уровня | 6/1человек/20% |
| 1.6 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 2человек |
| 1.6.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 2/2человек/100% |
| 1.7. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 2/2человек/100% |
| 1.7.1 | Высшая | 2/0человек/ 0% |
| 1.7.2 | Первая | 2/2человек/100% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.8.1 | До 5 лет | 2/0человек/0% |
| 1.8.2 | Свыше 30 лет | 2/1человек/50% |
| 1.8.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0человек/% |
| 1.8.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0человек/% |
| 1.8.5 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1/1человек/50% |
| 1.8.6 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 2/1человек/500% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,26единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 15,87единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 5/5человек/100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 5,3кв. м |